

Kollégiumi házirend

I. Általános rendelkezések:

- 1) A kollégiumi házirend hatálya kiterjed az adott évre felvett kollégiumi hallgatókra, valamint a hallgatók vendégeire.
- 2) A kollégiumban csak olyan hallgató lakhat, aki vállalja, hogy a kollégium házirendjét, egyéb szabályzatait betartja, ezt a bentlakási szerződés aláírásával beköltözéskor igazolja.
- 3) A házirend, és a kollégiumi szabályzatok megsértése fegyelmi eljárást, súlyos esetben kizárást von maga után.
- 4) A kollégiumban csak a szorgalmi és vizsgaidőszakban lakhat hallgató. Nyári időszakban a bentlakás a kollégiumigazgatóval vagy a nevelőtanárral történt előzetes egyeztetés után lehetséges.
- 5) A kollégium lakóinak a diákigazolványukat, a kollégiumba való belépéskor a portás kérésére fel kell mutatniuk.
- 6) A kollégium területén a hatósági tűzrendészeti és balesetelhárítási előírásokat mindenki köteles betartani.
- 7) A szobabeosztáson változtatni, vagy másik szobába átköltözni csak a nevelőtanár engedélyével lehet.
- 8) Bármilyen kollégiumot érintő problémával kapcsolatban meg lehet keresni a kollégium igazgatóját, a kollégiumi nevelőtanárt, illetve a KB tagjait.
- 9) A kollégium területe kamerával védett.

II. Kollégiumi tagság

- 1) A kollégiumi elhelyezés kedvezmény, amely nem jár, csak adható. Felvételét kérheti a főiskola minden hallgatója, aki eleget tett a kollégiumi felvételi pályázat feltételeinek.
- 2) A jelentkezések elbírálását pontozásos rendszer alapján a Kollégiumi Bizottság végzi a Kollégiumi SZMSZ-ben meghatározott szempontok alapján.
- 3) Postai tévedésekért a kollégium nem vállal felelősséget, és nem is jelenthetnek előnyt a felvétel szempontjából, valamint nem képezhetnek hivatkozási alapot egy fellebbezéshez.
- 4) A kollégiumi tagsági jogviszony kizárólag írásos formában, a **Bentlakási szerződés** aláírásával jöhet létre.
- 5) Beköltözés napján le kell adni a kollégiumi díj és az egy havi kollégiumi díjnak megfelelő kaució befizetését igazoló csekkszervénnyel, vagy számlát. **E nélkül a kollégiumba beköltözni nem lehet.**

III. Erkölcsi felelősség

- 1) A felvételt nyert hallgató a főiskola kollégiumának polgáraként számtalan jogosultságot nyer, de helyzetével erkölcsi kötelességek is járnak. Egy percre sem feledkezhet meg arról, hogy személyiségével, viselkedésével, megjelenésével nemcsak önmagát minősíti, hanem azt a közösséget is, amelynek a felvételi procedúrával tagjává vált. A kollégiumi közösség a hallgatótól számon kérhet és elvárhat, ill. szankciókkal sújthatja.
- 2) **A belépés ténye egyben azt is jelenti, hogy elfogadja a kollégium rendjét, szellemiségét, ennek megfelelően él a főiskola méltó polgáraként.**
- 3) A kollégium alapvető célja a tanulás, az önképzés feltételeinek biztosítása, ezért **alapvető elvárás minden kollégistával szemben, hogy kerülje az olyan magatartásformákat, amelyekkel a többiek nyugalma zavarja.**
- 4) A kollégium, oktatási, nevelési és szociális intézmény. A közösségi élet, a szervezőmunka, a szociális mobilitás, a konfliktuskezelés stb. gyakorlása és tanulása itt **nem lehetőség, hanem minden kollégista hallgató kötelessége.**

IV. Anyagi felelősség

- 1) **Amikor valaki elfoglalja kollégiumi helyét, akkor kollektív felelősséget vállal mindenért, amelynek használatára jogosult, és egyéni felelősséggel tartozik mindenért, aminek használatára kizárólagosan jogosult.**
- 2) A kollégium vagyonának megóvása minden, a kollégiumban lakó, és ott tartózkodó személy kötelessége. A kollégiumi szobák lakói, a szobákban elhelyezett leltári tárgyakért egyetemlegesen, a személyes használatra felvett eszközökért mindenki saját maga felel, anyagilag is. **A kollégiumban okozott károkért a károkozók kártérítési díjat fizetnek.** „Gondatlan károkozás esetén a hallgató felelőssége korlátozott; a havi kártérítés összege az éves hallgatói normatíva egyötödénél nem lehet több. Szándékos károkozás esetén a hallgató a teljes kárt köteles megtéríteni.”
- 3) Megjegyzés: azokban az esetekben, amikor a károkozó ismeretlen, az okozott kárt azok a hallgatók fizetik ki közösen, akik a kárt szenvedett dolog (helyiség, vagy tárgy) használatára jogosultak.
- 4) Egyéb esetekben a Kollégiumi SzMSZ Fegyelmi Szabályzata a mérvadó.

- 5) A kollégium épületében és berendezéseiben előforduló hibák és károk azonnali bejelentése mindenki érdeke és kötelessége. A bejelentést a portán kell megtenni, ahol a javítási munkákat az erre a célra rendszeresített füzetbe kell bejegyezni.

V. Szobarend

- 1) **A szobákban elhelyezett berendezési tárgyakat a szobaleltár tartalmazza.**
- 2) A lakószobákban csak olyan díszítés engedhető meg, amely nem tesz kárt a szoba falának és berendezéseinek állagában.
- 3) Ennek megszegése esetén a szoba lakói teljes kártérítési felelősséggel tartoznak.
- 4) Fontos felhívni a figyelmet arra a tényre, hogy amennyiben a hallgató a falon, ajtón, bútoron stb. dekorációjával kárt okoz, akkor gondoskodnia kell az adott tárgy megfelelő szintű javításáról, ill. cseréjéről. Értelemszerűen van olyan javítás, ami **részlegesen nem végezhető el**. Összefirkált, vagy ragasztott ajtó, vagy fal esetén, az egész helyiséget, ill. ajtót újra kell festeni. Az ilyen munkák szervezése (megfelelő szakember megkeresése és megbízása) és a költségek a kárt okozó személyt, vagy csoportot terhelik teljes mértékben.
- 5) A lakószobák ajtaját az utolsó távozó, biztonsági okokból zárja be.
- 6) Tűzbiztonsági okokból a szobákban és közös helyiségekben elektromos főzőeszközök, melegítőkészülékek használata szigorúan tilos!
- 7) A szobák tűzjelző készülékkel vannak felszerelve.
- 8) Saját tulajdonú technikai eszközt, a kollégiumi irodában előzetesen írásban be kell jelenteni.
- 9) A hallgató tulajdonát képező hibás technikai eszköz által okozott balesetekért az intézmény nem vállal felelősséget.

VI. Tisztaság

- 1) Az egészségügyi normák betartása minden kollégista érdeke, és kötelessége.
- 2) Súlyos fegyelmi vétséget jelent a szobákban nem megfelelően tárolt romlott élelmiszer, a nem megfelelően tisztántartott hűtőszekrény, vagy a teakonyhák egészségügyileg kifogásolható állapota.
- 3) A szobákból a szemét naponkénti levitele a hallgatók feladata.
- 4) A hallgatók kötelessége szobájuk, és az előterek rendszeres hetenkénti takarítása, a szobatársakkal megállapodott takarítási rend szerint.
- 5) A teakonyhában elhelyezett közös használatú hűtőszekrényben csak névvel ellátott lezárt csomagolású élelmiszer tárolható.
- 6) A név nélküli v. nem megfelelően csomagolt élelmiszereket a kollégiumigazgató/ nevelőtanár által felhatalmazott személy köteles kidobni.
- 7) A rendet és tisztaságot - közegészségügyi és higiéniai okok miatt - minden esetben be kell tartani.
- 8) A gáztűzhelyet használat közben őrizetlenül hagyni tilos!**
- 9) A tisztaságot a nevelőtanár, a Kollégiumi Bizottság tagjai rendszeresen ellenőrzik.
- 10) Az egészségügyi, ill. balesetvédelmi szabályok megszegése nem szankcionálható figyelmeztetéssel, hanem *mindenképpen fegyelmi vétségnek minősül.***
- 11) Dohányzás: A kollégium egész területén tilos a dohányzás. Dohányozni csak a kijelölt helyeken lehet a környezet tisztaságának megőrzése mellett. A dohányzó helyet minden esetben tábla jelzi.**

VII. Közös helviségek, rendezvények

- 1) A közös helyiségek tisztaságáért, rendjéért, a berendezések állapotáért azok a hallgatók felelnek, akik az adott helyiséget használják.
- 2) A közösségi helyiségekben elhelyezett tárgyakat a szobába vinni, bútorokat a szobákból kivinni tilos.
- 3) Bármilyen kisebb, vagy nagyobb csoportot érintő rendezvény szervezése, csak úgy indítható el, hogy van felelős szervezője (szervezői), aki(k)nek a neve az adott rendezvény hirdetésekor a reklámokon is fel van tüntetve.
- 4) A felelős szervezőnek a rendezvény lebonyolítását írásban kell kérnie.
- 5) A konkrétumokban (pl.: vendégek fogadása az adott rendezvényen) meg kell állapodnia a kollégium vezetésével.
- 6) Minden szervezésnek igényesnek kell lennie, és nem állhat szemben a főiskola által képviselt erkölcsi normákkal, ill. az intézmény szellemiségével.
- 7) Minden rendezvénnyel kapcsolatban hivatalosan **referenciát kell kérni** egy olyan oktatótól, aki az adott kérdésben szaktekintély (pl.: egy teológiai kurzus esetén a Hittudományi Intézet valamelyik tagjától)

VIII. Fegyelmi ügyek

- 1) Fegyelmi eljárást csak írásban lehet kezdeményezni.
- 2) Fegyelmi eljárást a kollégium illetékes vezetője, a nevelőtanárok és a KB tagjai kezdeményezhetnek.
- 3) A fegyelmi ügyet a kollégium Fegyelmi Bizottsága vizsgálja ki, és ez a testület hoz döntést is.

IX. Elszámolás, kilépés

- 1) Ha egy hallgató a kollégiumi férőhelyét fel kívánja mondani, távozási szándékát 2 héttel előre írásban köteles jelezni a kollégiumvezetőnek.
- 2) **FONTOS! A kollégiumi díj kauciója nem lakható le, azt csak a hiánytalan és pontos elszámolás után utaljuk vissza a hallgató bankszámlájára.**
- 3) A kollégiumból távozni a kollégiumi irodán történő elszámolás után lehet.
- 4) Az elszámolás, kilépés rendje:
 - a) A személyesen felvett tárgyak, eszközök megfelelő állapotban történő leadása a takarító személyzetnek.
 - b) Kiköltözéskor a szobákat kitakarítva és az eredeti állapotába visszarendezve kell átadni. Ennek elmulasztói felelősségre vonás mellett „extra” takarítási díjat fizetnek, melynek összege a kauciót terheli, és a következő évi jelentkezéskor kérvényüket a Kollégiumi Bizottság kedvezőtlenül bírálhatja el.
- 5) Kiköltözéskor a hallgatónak rendeznie kell esetleges kollégiumi díjhátralékát is. **A megkezdett kollégiumi hónapok fizetendők!**
- 6) **Elszámolás után a hallgatónak el kell hagynia a kollégiumot, a továbbiakban csak a kollégium szállásfoglalási és látogatási szabályai szerint tartózkodhat a kollégium területén!**
- 7) A kollégium vezetése nem vállal raktározást és felelősséget a vizsgaidőszak végén itt maradt személyes holmikért.

X. Látogatás rend általános szabályai

- 1) Vendégek fogadása csak **délelőtt 8 órától 22 óráig terjedő időszakban lehetséges.**
- 2) A látogatók magatartásukkal **nem zavarhatják** a kollégiumban lakók életét.
- 3) Az érintett szobatársak kérésére a vendégnek azonnal távoznia kell.
- 4) Amennyiben a látogatók a látogatási idő végén nem hagyják el a kollégium épületét, a portás, vagy a kollégium által megbízott személy felszólítja őket a távozásra.
- 5) **Súlyos fegyelmi terhet jelent, és a látogatás eltiltásával** szankcionálható annak a vendégnek a magatartása, aki megszegi a kollégium házirendjében megfogalmazott szabályokat.
- 6) A látogató viselkedéséért bármi probléma esetén a fogadó hallgató tartozik felelősséggel.
- 7) **Ha valaki engedély nélkül tartózkodik a kollégium területén, az minden érintett számára súlyos fegyelmi terhet jelent.**

XI. Szent József Kollégium látogatási rendje

- 1) A látogatás megkezdésekor a látogató a portán **leadja diákigazolványát, vagy valamely személyi azonosítóját** (személyi igazolvány, autóvezetői engedély), **melyet a portás vendégkönyvben regisztrál.**
- 2) **Ennek elmulasztása esetén a látogatás nem engedélyezett**

XII. A Központi Kollégium látogatási rendje

- 1) A látogatás megkezdése előtt a látogatónak „**Kollégiumi belépő**” lapot kell kitölteni, melyet **diákigazolványával, vagy valamely személyi azonosítójával** (személyi igazolvány, autóvezetői engedély) a **portán le kell adni.**
- 2) **A látogató a portástól átveszi kollégiumi látogatókártyáját, melyet a látogatás végéig magánál tart.**
- 3) A kollégiumban **kártyás beléptető rendszer működik**, ezért a fogadó hallgatónak a **porta előtt, vagy a kollégium bejárata előtt** kell várnia vendégét. A látogatókártya nem működteti a beléptető rendszert.
- 4) **A látogatókártyát a kollégium dolgozóinak kérésére fel kell mutatni.**
- 5) Távozáskor a **látogatókártya leadása után veheti át a vendég személyes azonosítóját.**

XIII. Szállóvendégek fogadásának rendje

- 1) Szállásigényt 8-16 óráig lehet kérvényezni a kollégiumi irodában, vagy a Kollégium honlapján megadott elérhetőségen.
- 2) **Szállásigénylés módja**
 - a) **Szállásigénylő lap** kitöltése, és leadása a kollégiumi irodában
 - b) A szállásigénylő lap a kollégium honlapjáról letölthető, e-mailben is eljuttatható a kollégium e-mail címére.
 - c) Szállásdíj befizetése csekkben, vagy átutalással. (csekk beszerezhető a kollégiumi irodában)
 - d) Érkezéskor a vendég a befizetést igazoló csekket, vagy átutalási megbízást a portán leadja.
 - e) Csak kifizetett szállás foglalható el.

XIV. Szilencium

- 1) Lakószobákban hangkeltő berendezéseket csak az együttélés szabályainak betartásával lehet használni.
- 2) **Tilos a hangoskodás, a hangos rádiózás, ordibálás stb.**
- 3) **22 órától reggel -7 óráig kötelező a szilencium.**
- 4) **A csend követelménye súlyos fegyelmi vétség terhe mellett különösképpen igaz a vizsgaidőszakra és ezen időszak alatt a nap 24 órájára érvényes.**
- 5) A szabály ellen vétőket a közvetlen környezet köteles figyelmeztetni, illetve ennek hatástalansága esetén a nevelőtanárt, délutáni óráktól másnap reggelig a **KB tagjait** kell értesíteni. Ők intézkednek a szabálytalanságok megszüntetése érdekében.

XV. Egyéb

- 1) A kollégiumban éjjel- nappali portaszolgálat működik.
- 2) Kapunyitás 06. 00 órakor, zárás 22. 00-kor.
- 3) 22. 00 óra és 08.00 óra közti időszakban csak a kollégium lakói jöhetnek be az épületbe a diákigazolvány felmutatásával.
- 4) A kollégium igény esetén ágyneműt biztosít. A kéthetenkénti ágyneműcsere higiéniai szempontból kötelező.
- 5) Orvosi ellátás a faliújságon feltüntetett rendelési időben.
- 6) Elsősegély doboz a portán található. Fertőző betegség, hirtelen rosszullet, vagy baleset esetén a beteg, illetve a szobatárs köteles azt bejelenteni a nevelőtanárnak, annak távollétében a portásnak, akik megteszik a szükséges intézkedést.
- 7) Fertőző betegség esetén a beteget a betegszobában kell elhelyezni.
- 8) A hallgatók részére érkező postai értéküldemények, (ajánlott levél, csomag,) a személyi igazolvány felmutatása és aláírás vagy szabályos meghatalmazás ellenében vehetők át a portán. Pénz átvételére a portások nem jogosultak.
- 9) A kollégium épületében hirdeteményeket, plakátokat csak engedéllyel, a kollégium pecsétjével ellátva lehet elhelyezni.
- 10) Tilos az épületben elhelyezett plakátoknak, képeknek és hirdeteményeknek illetéktelen levétele.
- 11) A kollégium minden tagja köteles utcai ruhában, felöltözve közlekedni az épület azon szintjein, melyek funkcionálisan nem tartoznak a kollégiumhoz.
- 12) Az intézmény területén **szeszés ital és/vagy drog fogyasztása tilos!**
- 13) **Ennek megszegése a kollégiumból azonnali kizárást és az intézményben fegyelmi eljárást von maga után!**

FONTOS!

17) Egyetlen hallgatót sem mentesít felelőssége alól a szabályok ismeretének hiánya.

- 18) Minden kollégista elemi érdeke tehát, hogy tájékozódjon, érdeklődjön a kollégiumi irodában, a KB tagjaitól, olvassa a faliújságon kifüggesztett hirdeteményeket.
- 19) Ha tudatlansága miatt valakit hátrány, vagy sérelem ér csak önmagát hibáztathatja.
- 20) A kollégium vezetése értelemszerűen, bármilyen témáról legyen is szó, csak az írásban leadott, dátummal, olvasható aláírással ellátott észrevételekkel, panaszokkal foglalkozik.